



Alliance canadienne des services d'évaluation de diplômes (l'Alliance)

Formulaire de demande d'adhésion

1. Soumettre une demandes d'adhésion et les documents d'appui

Les services désirant adhérer à l'Alliance doivent démontrer qu'ils se conforme aux critères d'adhésion et d'assurance de la qualité en remplissant la demande d'adhésion, qu'ils remettront aux membres de l'Alliance, pour examen, accompagné des documents d'appui requis au :

Secrétariat de l'Alliance

Centre d'information canadien sur les diplômes internationaux (CICDI)
95, avenue St. Clair Ouest, bureau 1106
Toronto, ON, M4V 1N6

2. Imputabilité du service public, clientèle et expérience

2.1 Imputabilité du service public

Les membres de l'Alliance sont des services d'évaluation de diplômes d'études bien établis qui satisfont à UN des critères suivants :

- Le service candidat doit faire partie d'une administration publique provinciale ou territoriale.
- Le service candidat doit avoir reçu d'une telle administration le mandat¹ d'offrir des services d'évaluation des diplômes étrangers.
- Le service candidat doit démontrer que les évaluations qu'il délivre sont utilisées² par un minimum de deux organismes publics³ dans la province ou le territoire où il est établi.

a) Décrire la relation existante entre votre service et le gouvernement de votre province ou territoire.

¹ Le service candidat doit avoir clairement reçu d'un ministère provincial ou territorial le mandat d'offrir à la population des services d'évaluation de diplômes. Ce mandat doit:

- provenir d'une autorité compétente au sein de ce ministère;
- indiquer la nature des services à offrir;
- préciser la durée du mandat;
- stipuler s'il y a lieu les restrictions applicables;
- décrire s'il y a lieu les mécanismes d'imputabilité ou de reddition de comptes liant le service au ministère.

² Ceci pourrait être mis en évidence, entre autres, par des lettres de tels organismes publics.

³ Pour ces fins, les organismes publics incluent les organismes de réglementation et les établissements postsecondaires publics. Ces établissements publics doivent formuler leur mandat en fonction de la loi.



Alliance canadienne des services d'évaluation de diplômes (l'Alliance)

- b) Le cas échéant, fournir les documents appropriés confirmant le mandat (tel que définit¹) reçu du gouvernement provincial ou territorial. Indiquer la durée du mandat, ainsi que toute restriction s'y rapportant.
- c) Le cas échéant, démontrer à l'aide de document d'appui que les rapports d'évaluation, délivrés par votre service, sont utilisés par un minimum de deux organismes publics (tel que définit^{2 et 3}).

2.2 Clientèle desservie

Les membres de l'Alliance doivent viser une clientèle élargie et ne pas se limiter à des personnes faisant une demande d'admission dans un établissement d'enseignement ou une demande d'adhésion, de brevet ou d'immatriculation auprès d'un ordre professionnel ou autre organisme de réglementation.

- a) Décrire la nature des évaluations effectuées par votre service (admission dans des établissements d'enseignement, accès à des professions et métiers, accès général au marché du travail, immigration, etc.).
- b) Préciser la diversité des évaluations effectuées par votre service (niveaux de scolarité, disciplines et pays d'origine des diplômes fournis par vos clients).

2.3 Police de responsabilité civile générale

Chaque membres de l'Alliance doivent, à ses frais et sans limiter ses obligations au titre du présent document, assurer ses activités aux termes d'une police de responsabilité civile générale d'un montant qui ne sera pas inférieur à 1 000 000 \$ par événement (avec un maximum général annuel, le cas échéant, qui ne sera pas inférieur à 2 000 000 \$) l'assurant contre les dommages corporels, les préjudices personnels et les dommages matériels, y compris toute perte de jouissance en découlant. Cette protection comprendra une responsabilité contractuelle globale et s'étendra aux employées et employés qui y figureront comme assurés supplémentaires.

- a) Fournir une copie certifiée de la police d'assurance. Une attestation écrite de l'existence d'un programme approprié d'auto-assurance ou de prise en charge autonome aux niveaux indiqués ci-dessus ou à des niveaux supérieurs sera acceptée en lieu et place d'une copie certifiée conforme.

2.4 Nombre d'évaluation de diplômes d'études et expérience

Votre service doit s'être conformé aux critères ci-dessus et le CAQ, y compris le *Code pancanadien de bonne pratique*, pendant une période d'au moins un an et avoir effectué un nombre appréciable d'évaluations (au moins 250 pendant cette période).

- a) Indiquer depuis quand votre service se conforme aux critères définis dans le CAQ, y compris le *Code pancanadien de bonne pratique*.



Alliance canadienne des services d'évaluation de diplômes (l'Alliance)

- b) Référer à la section 2.1.3 dans la demande d'adhésion au Cadre pancanadien d'assurance de la qualité pour l'évaluation des diplômes d'études internationaux (CAQ) ici-bas, afin de fournir l'information sur le nombre d'évaluation et l'expérience.

3. L'adhésion au Cadre pancanadien d'assurance de la qualité pour l'évaluation des diplômes d'études internationaux (CAQ)

3.1 Outil 1 - Guide de préparation d'une demande d'adhésion au CAQ

L'outil 1 sert de guide à la préparation de la demande d'adhésion pour décrire l'adhésion aux critères d'assurance de la qualité exigée de tous les membres de l'Alliance. Le service doit joindre, à sa demande d'adhésion, la documentation d'appui appropriée.

L'outil peut être télécharger via [http://cicic.ca/docs/2012/Cadre_Assurance_Qualite_FR.pdf] et fait référence aux pages 20 à 22 de ce document.



Alliance canadienne des services d'évaluation de diplômes (l'Alliance)

4. Déclaration

Je, soussigné, déclare au nom de _____ (nom de l'organisme), que tous les renseignements et documents fournis avec ma demande d'adhésion à l'Alliance canadienne des services d'évaluation de diplômes (l'Alliance) sont, à ma connaissance, complets et exacts.

Je déclare également que si la demande d'adhésion à l'Alliance est acceptée, _____ (nom de l'organisme) respectera le cadre de référence de l'Alliance tel que décrit au [<http://www.canalliance.org>], et plus particulièrement les critères d'adhésion, responsabilités des membres de l'Alliance, droits des membres de l'Alliance, restrictions et obligations des membres ainsi qu'une adhérence continue au Cadre pancanadien d'assurance de la qualité pour l'évaluation des diplômes d'études internationaux (CAQ).

Veillez signer la déclaration :

Signature

Date

Veillez fournir l'information suivante :

Nom : _____

Titre: _____

Nom de l'organisme: _____

Adresse: _____

Téléphone: _____

Télécopieur: _____

Courriel: _____

URL du site Web: _____